

結果送信票記載に関する注意事項

【 送信について 】

- ①プリントアウトして手書き→スマートフォンで撮影→メールorLINE送信
 - ②Excelデータに入力し、データ送信
- ☆①②どちらでもかまいません。
送信票にあるアドレスに送信してください。
※アドレスのアルファベットをよくご確認ください。

【 記入について 】

- i : 各会場、日程終了後、**順位結果に応じて記入**してください。
- ii : たとえば、三つ巴となって2位のチームが3位のチームに負けた試合でも、送信票に従って記入してください。
- iii : 延長戦となった場合は、その点数も記入してください。
- iv : 前半(延長戦含む)とトータルスコアが一致しているか、確認してください。
- v : 送信後、不明瞭で読み取れない場合、確認連絡をさせていただく場合があります。支障なければ、携帯電話の連絡先をご記入ください。
- vi : 交歓会の結果についても上記同様に記入・送信をお願いいたします。
- vii : 結果送信後、報道委員より、結果の確認を依頼する場合があります。送信者は当日の試合結果のスコアシートを必ず控えておいてください。

【 次週会場使用確認について 】

準決勝リーグと交歓会を要項の予定日に実施します。予選会場で参加全チームに、予定日の体育館の使用確認を忘れずに行ってください。

船橋市バスケットボール協会 送信票						
報道委員会 宛			令和 年 月 日			
MAIL: funa.mini.s@gmail.com (佐瀬)						
令和 年度 季市民ミニバスケットボール大会試合結果の件について 1枚						
男 子 ・ 女 子 ()ブロック()会場 <!-- Row 1 --> 1 1位 (-) 2位 <!-- Row 2 --> 2 1位 (-) 3位 <!-- Row 3 --> 3 1位 (-) 4位 <!-- Row 4 --> 4 2位 (-) 3位 <!-- Row 5 --> 5 2位 (-) 4位 <!-- Row 6 --> 6 3位 (-) 4位						
次週 会場使用確認	5/31(土)	6/1(日)	6/7(土)	6/8(日)	会場責任者名	連絡先(電話番号)
例: ○○小学校	○	○	○	AMのみ	船橋 太郎	070 1234 5678
①						
②						
③						
④						
連絡先				担当者氏名		

船橋市バスケットボール協会 送信票						
報道委員会 宛			令和 年 月 日			
MAIL: funa.mini.s@gmail.com (佐瀬)						
令和 年度 季市民ミニバスケットボール大会試合結果の件について 1枚						
男 子 ・ 女 子 ()ブロック()会場						
1	1位		()		2位	
2	1位		()		3位	
3	1位		()		4位	
4	1位		()		5位	
5	2位		()		3位	
6	2位		()		4位	
7	2位		()		5位	
8	3位		()		4位	
9	3位		()		5位	
10	4位		()		5位	
次週 会場使用確認		5/31(土)	6/1(日)	6/7(土)	6/8(日)	会場責任者名
例:〇〇小学校		○	○	○	AMのみ	船橋 太郎
①						
②						
③						
④						
⑤						
連絡先				担当者氏名		

船橋市バスケットボール協会 送信票				
報道委員会 宛		令和 年 月 日		
MAIL: funa.mini.s@gmail.com (佐瀬)				
令和 年度 季市民ミニバスケットボール大会試合結果の件について 1枚				
男 子 ・ 女 子 ()ブロック()会場				
1	1位		()	2位
2	1位		()	3位
3	2位		()	3位
連絡先		担当者氏名		

船橋市バスケットボール協会 送信票				
報道委員会 宛		令和 年 月 日		
MAIL : funa.mini.s@gmail.com (佐瀬)				
令和 年度 季市民ミニバスケットボール大会 準決勝リーグ試合結果の件について 1枚				
男 子 ・ 女 子 ()ブロック()会場				
1	1位		()	2位
2	1位		()	3位
3	1位		()	4位
4	2位		()	3位
5	2位		()	4位
6	3位		()	4位
連絡先		担当者氏名		